

客戶基本資料變更申請表

開戶公司		期貨帳號		身分證字號	
		戶名		申請日期	年 月 日

本人基於事實需要，向 貴公司申請變更下列資料，並同意於 貴公司電話通知本人已受理資料變更申請後方生效力，若有影響本人權益情事，概由本人負責。

請勾選變更項目	請填具【變更後】資料	簽蓋原留印鑑
1. 聯絡電話	通訊 行動 公司 傳真	
2. 戶籍地址	【檢附文件：身分證影本及載明戶籍地址變更記事之戶籍謄本正本，謄本須加簽蓋原留印鑑】	
3. 通訊地址	【為郵政信箱時，請檢附本人申請證明（例：租用收據、水電費或銀行帳單…等）】 <input type="checkbox"/> 同戶籍 <input type="checkbox"/> 變更為：_____	
4. 帳單寄送	<input type="checkbox"/> 郵寄通訊地 <input type="checkbox"/> 郵寄戶籍地 <input type="checkbox"/> 親自領取（一週內未領取逕寄通訊地） <input type="checkbox"/> 電子帳單【需加填交易資料EMAIL寄送同意書】 請確認申請寄送之電子信箱：_____（※必填）	
5. 終止授權	【申請人請自行通知受任人（被授權人）終止授權情事】 <input type="checkbox"/> 終止對全部受任人之授權 <input type="checkbox"/> 終止對_____等_____人之授權	
6. 註銷帳戶	本人帳戶中已無留倉部位及權益數餘額【檢附文件：身分證正反面影本】	
7. 其他	【請敘明變更內容，如變更緊急連絡人/電話/關係、更換營業員、變更服務機構、申請國內當沖額度調整（檢附財力證明）、電子信箱…等，但如需變更姓名、身分證字號、留存印鑑、新增受任人、變更出入金帳戶等，限本人親臨營業處所辦理】	

※※注意事項※※

1. 請勾選欲變更項目並填具變更後資料，並於後方簽蓋原留印鑑。
2. 請將申請書連同檢附文件郵寄原開戶據點之『開戶櫃檯』收。
3. 申請書寄出後一週內若未接獲開戶人員電話確認變更事項時，請主動與營業員或開戶人員聯絡。
4. 若有下列狀況，本公司將不受理該項目之變更申請：
 - (1) 變更項目後方未簽蓋原留印鑑或印鑑樣式不符
 - (2) 電話查證失敗 (3) 申請人未簽名 (4) 申請變更內容有誤

**原留印鑑樣式為印章時
申請人請同時於下列欄位簽名**

【以下由本公司人員填寫】

電話查證時間： 年 月 日 時 分，查證經辦：_____				
客戶電話：_____		公司錄音電話：_____		
查證狀況： <input type="checkbox"/> 全部受理，共_____項變更 <input type="checkbox"/> 僅受理編號第_____號，共_____項變更申請				
主管		經辦/核印		生效日期

業務主管	業務員